

АКЦИОНЕРСКО ДРУШТВО ЗА  
СТОПАНИСУВАЊЕ СО ДЕЛОВЕН ПРОСТОР  
ВО ДРЖАВНА СОПСТВЕНОСТ - СКОПЈЕ

---

ул. Стале Попов бр. 9 мезанин локал 5 , Скопје, пошт. фах 38, телефон: 3226-072

ПОСТАПКА СО БАРАЊЕ ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ СО ОБЈАВА НА  
ОГЛАС БР.10/2014

*во хартиена форма која завршува со е-аукција*

За Ангажирање на надлежни надворешни овластени правни или физички лица за извршување на стручните задачи во врска со безбедноста и здравјето при работа

Скопје септември 2014

## Содржина на тендерска документација

- 1.Инструкции за понудувачот
- 2.Изјави
- 3.Образец на понуда
- 4.Техничка спецификација
- 5.Задолжителни одредби на договор за Ангажирање на надлежни надворешни овластени правни или физички лица за извршување на стручни задачи во врска со безбедноста и здравјето при работа**
- 6.Образец на Изјава за исполнување на критериуми за утврдување на способност
- 7.Образец на Изјава за сериозност на понуда
- 8.Изјава за независна понуда
- 9..изјава за достава на гаранција за квалитетно извршување на договорот во износ од 5%

## **Инструкции за понудувачите**

### **1. Договорен орган**

Договорен орган е Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје со адреса на ул. „Стале Попов“ бр. 9 мезанин локал 5 Скопје, телефон за контакт 3231-117 , електронска адреса [aneta.todorovska@addelpro.mk](mailto:aneta.todorovska@addelpro.mk), лице за контакт Анета Тодоровска,

### **2. Предмет на договорот за јавна набавка**

**2.1.** Ангажирање на надлежни надворешни овластени правни или физички лица за извршување на стручни задачи во врска со безбедноста и здравјето при работа

**Подетален опис на предметот на набавката:** Ангажирање на надлежни надворешни овластени правни и физички лица за извршување на стручни задачи во врска со безбедноста и здравјето при работа, обврски на АД и правата и обврските на вработените од областа на безбедноста и здравјето при работа, превентивни мерки против професионални ризици, отстранување ризични фактори за несреќи, информирање, консултирање и учество на вработените во преземање планирање на мерките за безбедност и здравје, како и изработка на поединачни и општи акти во врска со безбедноста и здравјето при работа во АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост согласно спецификацијата составен дел на тендерската документација и согласно законот за безбедност и здравје при работа.

**2.2.** Предметот на договорот за јавна набавка не е делив.

### **3. Начин и рок за извршување на услугата**

Економскиот оператор се обврзува да ја изврши услугата предмет на овој Договор , на начин и во рок утврдени во Задолжителните одредби на Договорот за Ангажирање на надлежни надворешни овластени правни или физички лица за извршување на стручните задачи во врска со безбедноста и здравјето при работа

### **4. Разлики во цена (корекција на цени)**

Не се предвидува корекција на цените, односно цените исказани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

### **5. Начин на плаќање**

Договорниот орган е должен на Економскиот оператор да изврши плаќање по извршена услуга, вирмански и тоа во рок од 30 (триесет) дена од денот на доставување на фактурата во архивата на Договорниот орган.

## **Право на учество**

Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца, како и економскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца, нема право на учество.

Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка.

Право да достави понуда има и група на понудувачи без обврска за здружување во соодветна правна форма. Договорниот орган нема да бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката.

Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка. Овој договор потребно е да ги содржи следниве податоци: членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата, членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка, членот на групата кој во име на групата економските оператори ќе ја обезбеди гаранцијата на понудата во форма на банкарска гаранција или депонирани средства , членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата, краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот .

Сите членови на групата на понудувачи се поединечно и солидарно одговорни пред договорниот орган за извршување на своите обврски. Договорниот орган ќе комуницира со претставникот на групата на понудувачи.

Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

Доколку економската и финансиската состојба, односно техничката или професионалната способност е поддржана од друг субјект, понудувачот е должен поддршката да ја докаже со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање соодветните финансиски средства, односно соодветните технички или професионални ресурси (член 151 и член 154 од законот)

Понудувачот може да ангажира подизведувачи. Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

## **6. Критериуми за утврдување на способност на понудувачите**

За да учествуваат во постапката за доделување на договор, понудувачите мора да ги исполнуваат следниве критериуми за утврдување на нивната способност:

### **6.1. Лична состојба**

- во последните 5 години, на понудувачот да не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- понудувачот да не е во постапка за стечај или во постапка за ликвидација;
- понудувачот да нема неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки;
- на понудувачот да не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност, и
- понудувачот е должен да дава точни податоци и да ги доставува податоците што ги бара договорниот орган.

### **6.2. Способност за вршење на професионална дејност**

Понудувачот треба да е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или да припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран, односно регистрирана дејност соодветна на точката од барањето за која се однесува понудата.

### **6.3. Економска и финансиска состојба**

Критериуми за утврдување на економската и финансиската состојба на понудувачот се:

- Извештаи за биланси на состојба и успех заверени од надлежен орган од прометот во областа која се покрива со договорот за јавна набавка за последните три години

### **6.4. Техничка или професионална способност**

Критериуми за утврдување на техничката или професионалната способност на понудувачот се:

- Акт за дозвола за вршење стручни работи за безбедност при работа издаден од страна на Министерство за труд и социјална политика .(оригинал или заверена копија)

- Потврда за реализирани договори за квалитетно извршени услуги како предметот на набавката од минимум 3(три) правни лица на кои економскиот оператор им ги дал овој вид на услуги.
  - Да има минимум осум вработени лица , м1/м2 образец
  - Да има минимум 3(три) стручни лица со високо образование, отсек за заштита при работа, технички или друг отсек кој одговара на дејноста на работодавачот , со овластување за БЗПР и Б-лиценца за заштита од пожар.
  - Технички и други услови кои треба да ги исполни економскиот оператор се согласно член 11 од „, Правилникот за условите за вработените, организацијата, техничките и други услови кои треба да ги исполни правното или физичкото лице за вршење стручни работи,,(„Службен весник на РМ,, бр.37/08)
  - Прилог на калибрација од инструмент за мерење (мултимерен инструмент)
  - Електрична ламела (Ел) заземјување,громобранско заземјување
  - микроклима и физички штетности
- да поседува 2 службени возила за кои ќе достави сообраќајни дозволи

#### 6.5.Стандарди за системи за квалитет – Да

- Уверенија издадени од надлежен орган за контрола на квалитет и сертификат ИСО 9001:2008, ISO 14001:2004 и OHSAS 18001:2007
- Економскиот оператор го докажува исполнувањето на стандардите со доставување на сертификати издадени од независни институции со кои се потврдува дека се придржува до одредени стандарди за гаранција за квалитет.

#### 6.6.Стандарди за управување со животната средина-ДА

- Изјава од економскиот оператор дека ќе ги извршува услугите предмет на јавната набавка согласно стандардите за животна средина.

### **7. Начин на докажување на способноста на понудувачот**

Понудувачот го потврдува исполнувањето на критериумите за утврдување на личната состојба со изјава која ја доставува во прилог на својата понуда. Исполнетоста на останатите критериуми за утврдување на способност, понудувачот ја докажува со доставување на потребната документација утврдена во овој дел од тендерската документација:

#### 7.1. За докажување на личната состојба:

- изјава на понудувачот дека во последните 5 години не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган;
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган;
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран

- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност и
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност.

Документите од точка 7.1 не смеат да бидат постари од 6 месеци, а се доставуваат во оригинал или копија заверена од понудувачот на барање на комисијата. Ако договорниот орган се сомнева во документите за утврдување на личната состојба на понудувачот, тој го задржува правото да побара информации директно од надлежните органи кои ги издале документите за утврдување на личната состојба.

Согласно со член **102, став 4 од Законот за јавните набавки**, понудувачот не треба со својата понуда да ги достави горенаведените документи предвидени со законот како доказ за личната состојба. Наместо тоа, понудувачот поднесува изјава дека ги исполнува предвидените критериуми за утврдување на личната состојба, која е дадена во прилог на оваа тендерска документација. Комисијата ќе побара само од понудувачот чија понуда ја утврдила за најповолна да ги достави потребните документи за утврдување на неговата лична состојба.

#### 7.2. За докажување на способноста за вршење на професионална дејност

За докажување на способноста за вршење на професионалната дејност, понудувачот треба да достави со својата понуда документ за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

#### 7.3. За докажување на техничката или професионалната способност понудувачот треба да достави:

- Акт за дозвола за вршење стручни работи за безбедност при работа издаден од страна на Министерство за труд и социјална политика .(оригинал или заверена копија)
- Потврда за реализирани договори за квалитетно извршени услуги како предметот на набавката од минимум 3(три) правни лица на кои економскиот оператор им ги дал овој вид на услуги.
- м1/м2 образец за минимум осум вработени лица .
- Да има минимум 3(три) стручни лица со високо образование, отсек за заштита при работа, технички или друг отсек кој одговара на дејноста на работодавачот со овластување за БЗПР и Б-лиценца за заштита од пожар.

Технички и други услови кои треба да ги исполни економскиот оператор се согласно член 11 од „Правилникот за условите за вработените, организацијата, техничките и други услови кои треба да ги исполни правното или физичкото лице за вршење стручни работи,,(„Службен весник на РМ“, бр.37/08)

- Прилог на калибрација од инструмент за мерење (мултимерен инструмент)
- Електрична ламела (Ел) заземјување,громобранско заземјување
- микроклима и физички штетности
- да поседува 2 службени возила за кои ќе достави сообраќајни дозволи

Техничката и професионалната способност на економскиот оператор може да биде поддржана од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект,освен во делот на референтната листа,претходно склучените договори и на лиценците. Ако економскиот оператор ја докажува својата техничка и професионална способност повикувајќи се на поддршката од друг субјект тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор соодветните технички и професионални ресурси. Против субјектот кој ја обезбедува техничка или професионална поддршка не смее да е изречена правосилна пресуда за учество во криминална организација, корупција, измама или за перење на пари.

Ако економски оператори поднесат понуда како група на економски оператори, техничката и професионалната способност се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови на групата. Ако групата на економски оператори настапува со техничка или професионална поддршка од трет субјект или трети субјекти, техничката и професионалната способност се утврдува согласно напред наведеното.

#### 7.4 За докажување на економската и финансиската способност понудувачот треба да достави:

- извештај за билансот на состојбата заверен од надлежен орган, односно ревидиран биланс на состојба, или извадоци од извештајот за билансот на состојба во случаи кога објавување на билансот на состојба е пропишано со закон во земјата каде што економскиот оператор е регистриран;

Доколку билансите на состојба и успех биле предмет на комерцијална ревизија, економскиот оператор може да ги достави истите како доказ дека го исполнува минималниот услов за утврдување на економската и финансиската состојба без да бидат дополнително заверени од надлежен орган.

Доколку билансите на состојба и успех не биле предмет на комерцијална ревизија, економскиот оператор ги доставува истите заверени, односно издадени од надлежен орган како доказ дека го

исполнува минималниот услов за утврдување на економската и финансиската состојба. Надлежен орган во Република Македонија е Централниот регистар на Република Македонија.

Економската и финансиската способност на економскиот оператор може да биде поддржана од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект, освен кога се работи за податоци од билансот на успех. Ако економскиот оператор ја докажува својата економска и финансиска способност повикувајќи се на поддршката од друг субјект тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор соодветните финансиски средства. Против субјектот кој ја обезбедува финансиската поддршка не смее да е изречена правосилна пресуда за учество во криминална организација, корупција, измама или за перење на пари.

Ако економски оператори поднесат понуда како група на економски оператори, економската и финансиската состојба се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови на групата. Ако групата на економски оператори настапува со финансиска поддршка од трет субјект, економската и финансиска состојба се утврдува согласно напред наведеното.

Економската и финансиската способност на економскиот оператор може да биде подржана од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект, освен кога се работи за податоци од биланс на успех

#### **7.5. За исполнување на стандардите за системи за квалитет треба да се достави**

- Уверенија издадени од надлежен орган за контрола на квалитет и сертификат ИСО 9001:2008, ISO 14001:2004 и OHSAS 18001:2007
- Економскиот оператор го докажува исполнувањето на стандардите со доставување на сертификати издадени од независни институции со кои се потврдува дека се придржува до одредени стандарди за гаранција за квалитет.

#### **7.6.За исполнување на стандардите за управување со животната средина треба да достави**

- Изјава дека ќе ги извршува услугите предмет на јавната набавка согласно стандардите за животна средина.

#### **8.Појаснување на тендерската документација**

Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во писмена форма, најдоцна 3 дена пред крајниот рок за поднесување понудите.

Појаснувањето договорниот орган ќе го достави до сите економски оператори што подигнале тендерска документација, без при тоа, да се идентификува економскиот оператор што побарал појаснување.

## 8.1 Изменување и дополнување на тендерската документација

Договорниот орган го задржува правото најдоцна 3 дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на понудувачите, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, за што веднаш ќе ги извести сите економски оператори што неа ја подигнале.

Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган ќе го продолжи крајниот рок за доставување на понудата за најмалку 6 дена.

За продолжување на крајниот рок, договорниот орган писмено ќе ги извести сите економски оператори што подигнале тендерска документација.

## 9 Изготвување и поднесување на понудите

### 9.1 Начин на изготвување на понудата

Понудата се изготвува во согласност со условите предвидени во тендерската документација, со користење на обрасците дадени во прилог. Понудувачот подготвува еден оригинален примерок со ознака „оригинал“ и \_\_\_\_\_ копии кои ги означува со ознака „копија“. Понудата се пишува со неизбришливо мастило и ја потпишува овластено лице од страна на понудувачот. Сите страници на понудата, освен за неизменетата печатена литература, ги парафира лицето кое ја потпишува понудата. Секое пишување меѓу редовите, бришење или пишување врз претходен текст важи само доколку е парафирano од лицето кое ја потпишува понудата. Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

### 9.2 Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба

Со понудата, понудувачот доставува и потпишана изјава со која потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба во целост утврдени во законот и во тендерската документација и дека ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку неговата понуда биде избрана за најповолна.

### 9.3 Изјава за сериозност на понудата

Во прилог на понудата, понудувачот доставува и потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со исклучување од натамошната постапка и издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки. За објавување на негативната референца договорниот орган ќе одлучи со одлуката за избор или за поништување на постапката, а истата ќе биде објавена

истовремено со објавување на известувањето за склучен договор или за поништување на постапката.

Договорниот орган ја активира изјавата за сериозност на понудата ако понудувачот ја повлече својата понуда пред истекот на периодот на нејзината важност, не ја прифати исправката на аритметичките грешки од страна на комисијата, не го потпише договорот за јавна набавка согласно со условите од тендерската документација и не обезбеди гаранција за квалитетно извршување на договорот.

#### **10. Изјава за независна понуда**

Во прилог на понудата, покрај изјавата за сериозност на понудата, понудувачот доставува и потпишана изјава за независна понуда, користејќи го образецот на изјава дадена во прилог на тендерската документација, каде подетално е објаснето нејзиното значење како и кои дејствија ќе се превземат доколку договорниот орган добие сознанија дека дадените наводи се невистинити. Изјавата за независна понуда не може да биде потпишана од ниту едно друго лице освен од одговорното лице.

#### **11. Елементи на понудата**

Понудата треба да е составена од следниве елементи и според следниов редослед:

- Образец на понуда
- Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба
- Изјава за сериозност на понудата
- Изјава за независна понуда
  - Изјава за изјава за достава на гаранција за квалитетно извршување на договорот во износ од 5%
- Документ за регистрирана дејност
- Парафирани и со печат заверени изјави кои се бараат со тендерската документација.
- Парафирани и со печат заверени задолжителни одредби на договор

#### **12. Јазик на понудата**

Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата кои се разменуваат со понудувачот, се пишуваат на македонски јазик со користење на неговото кирилско писмо. Придружните документи и печатената литература кои се дел од понудата може да бидат на друг јазик, под услов да се придружени со точен превод на македонски јазик.

#### **13.Период на важност на понудата**

Периодот на важност на понудата ќе изнесува 60 дена од денот на јавното отворање за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Понудите кои содржат покус период на важност од тој утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

#### 14. Затворање на понудата

Понудувачот го приложува оригиналниот примерок во затворен внатрешен плик кој го содржи називот на понудувачот со целосна и точна адреса.

Внатрешниот плик се приложува во затворен надворешен плик кој:

- е адресиран со точна адреса на договорниот орган,
- го содржи бројот на огласот,
- во горниот лев агол стои ознака „Не отварај“, да не се отвора пред времето и датумот за отворањето на понудите.

Доколку двата плика не се затворени и обележани како што се бара, договорниот орган не презема одговорност за затурање или предвремено отворање на понудата. Понудите кои се отворени предвремено поради непридржување кон условите за затворање и обележување на истите ќе се отфрлат како неуредни.

#### 15. Принцип на една понуда

Едно право или физичко лице може да поднесе само една понуда, без оглед дали ја доставува поедиечно или како член на група на понудувачи. Во спротивно сите понуди во кои се јавува тоа правно или физичко лице се отфраат.

#### 16. Краен рок и место за поднесување на понудите

Краен рок за поднесување на понудите е **09.10.2014** година во **12:00** часот.

Понудите кои ќе пристигнат по наведениот краен рок ќе се сметаат за задоцнети и нема да бидат земени предвид во натамошната евалуација

Понудите се поднесуваат на следнава адреса: Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост- Скопје, ул.,**„Стале Попов“ бр.9 мезанин локал 5 Скопје**

#### 17. Јавно отворање и евалуација на понудите

Јавното отворање на понудите ќе се изврши на датумот и во часот утврдени како краен рок за поднесување на понудите на следнава локација:

**Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје ул. „Стале Попов“ бр. 9 мезанин локал 5, Скопје.**

Понудувачот може да има свој овластен претставник на јавното отворање на понудите, при што овластениот преставник треба на Комисијата да и предаде писмено овластување од понудувачот.

Комисијата за јавни набавки ќе пристапи кон отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда.

**Начин на комуникација со Договорниот орган-писмена**,по пошта , на адреса на АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост Скопје,ул., Стале Попов“ бр. 9 мезанин локал 5  
Согласно член **56** од Законот за јавни набавки секое барање,информација, известување и други документи, се испраќаат во писмена форма.

Согласно член **57 став 1** од Законот за јавни набавки Документите се испраќаат по пошта, по факс, или со електронски средства.

Согласно член **57 став 3** од Законот за јавни набавки,документот кој бил испратен по факс, доставувачот е должен да го достави по пошта, или со користење на електронско средство во рок од два дена од денот на испраќање на документот по факс.

## **18. Критериум за доделување на договорот**

18.1 Критериум за доделување на договорот за јавна набавка е Најниска цена.

За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена во текот на електронската аукција, а чија понуда претходно е оценета како прифатлива. Во постапка која завршува со спроведување на електронска аукција не се врши бодување на понудите, туку само рангирање на понудувачите според висината на понудените цени.

Најниска цена

---

18.2 Евалуацијата на понудите ќе се врши согласно со Методологијата за изразување на критериумите за доделување на договорот за јавна набавка во бодови („Службен весник на Република Македонија“ бр. 41/08).

## **Гаранција за квалитетно извршување на договорот**

Исполнувањето на Договорот се гарантира со доставување на банкарска гаранција од страна на носителот на Набаваката.

Банкарската гаранција треба да биде издадена од банка.

Банкарската гаранција за квалитетно извршување ќе биде во валутата на која гласи Договорот.

Гаранцијата од точка се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма. Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде со важност до целосното реализирање на договорот. Договорниот орган по извршениот избор на најповолен понудувач дополнително го утврдува крајниот датум на важност на гаранцијата.

Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот.

Избраниот најповолен понудувач е должен веднаш, а најдоцна во рок од 5 дена од денот на склучување на Договорот да достави банкарска гаранција за целосно, квалитетно, совесно и навремено извршување на Договорот во висина од 5% од вкупната вредност на договорот .

Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде наплатена доколку носителот на набавката не исполнi некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста.

Во случај на неисполнување на некоја од обврските од договорот за јавна набавка согласно договореното, договорниот орган писмено ќе го извести носителот на набавката дека ќе пристапи кон наплата на банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот.

Доколку договорот за јавна набавка е целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од целосното реализације на договорот.

Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката по пошта, лично во седиштето на економскиот оператор или лично во седиштето на договорниот орган.

## **19. Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка**

19.1. Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на постапка со барање за прибирање на понуди со објавување на оглас, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

19.2. Оваа постапка нема да се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ECJH), освен во делот на електронската аукција која задолжително се спроведува преку ECJH (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

20. Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате на електронската аукција, потребно е да се регистрирате во ECJH. Економскиот оператор се регистрира во ECJH со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ECJH<sup>1</sup>, по што ECJH автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Секое лице кое се регистрира како корисник на ECJH, при пополнување на веб образецот за регистрација се запознава и дава согласност дека ги почитува

<sup>1</sup> Линк „Регистрирај се“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ECJH

правилата и условите за користење на ECJH. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ECJH наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ECJH во делот „Економски оператори“.

Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во постапката со барање за прибирање на понуди. Предмет на електронската аукција е вкупната цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти и увозни царини, без ДДВ. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката.

Поканите за учество на аукцијата ќе се достават во електронска форма преку ECJH по целосната евалуација на првичните понуди, до сите економски оператори кои доставиле прифатливи понуди во првата фаза од постапката и кои се регистрирани во ECJH.

Поканата за учество на аукцијата ќе биде електронски испратена на адресата за е-пошта на лицето за контакт наведено во Образецот за понуда кое претходно е регистрирано во ECJH.

Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетна цена на аукцијата, односно најниската цена од првично поднесените понуди, датумот и часот на започнување и завршување на аукцијата, интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени).

**Предмет на електронската аукција е само вкупната понудена цена**

- Минимални разлики кои се дозволени во процесот на негативно наддавање е 5% од вредноста на почетната цена ( која претставува најниска цена од поднесените прифатливи понуди) предмет на наддавање.
- Максимални разлики кои се дозволени во процесот на негативно наддавање е 10% од вредноста на почетната цена ( која претставува најниска цена од поднесените прифатливи понуди) предмет на наддавање.
- Електронската аукција ќе се одвива во еден круг со времетраење од **15(петнаесет)** минути со можност да се изврши автоматско продолжување на времето на негативно наддавање за дополнителни **3 минути**, само доколку во последните три минути од времето предвидено за негативно наддавање се достават нови намалени цени.

**Доколку е поднесена само една понуда или само една прифатлива понуда, договорниот орган ќе го покани единствениот понудувач да поднесе конечна цена преку ЕСЈН. Во поканата за поднесување конечна цена се содржани следниве податоци: идентификување на делот на понудата кој ќе биде предмет на поднесување конечна цена, информации кои ќе му бидат достапни пред поднесувањето на конечната цена и временскиот период за поднесување конечна цена. Единствениот понудувач ја поднесува конечната цена во утврденото време само еднаш, а доколку не поднесе конечна цена , првично понудената цена ќе се смета за конечна.**

## **20. Доделување на договорот за јавна набавка**

Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во постапката за барање за прибирање на понуди, договорот му го доделува на економскиот оператор чија понуда има најниска цена.

Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена , за најповолен ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата.

Доколку во текот на постапката за доделување договор за јавна набавка, најповолната прифатлива понуда согласно условите на постапката е со цена повисока од износот на средства утврден во одлуката за јавна набавка, договорниот орган може да ја измени одлуката и да дообезбеди средства потребни за реализација на договорот, под услов понудената цена да не е понеповолна од реалните цени на пазарот и да не го надминува вредносниот праг пропишан за видот на постапката согласно со Законот за јавните набавки.

По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата). / По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, избраниот понудувач ќе има обврска да го распредели намалениот износ на вкупната цена во споредба со првично понудената вкупна цена во рамки на ставките кои се составен дел на предметот на набавка.

## **21. Известување за доделување на договорот за јавна набавка**

По завршувањето на електронската аукција на јавниот дел од ЕСЈН автоматски се објавува и до сите учесници на аукцијата автоматски се испраќа известување за економскиот оператор кој што поднел најповолна понуда во текот на негативното наддавање. Известувањето е од информативен карактер и не предизвиква правни последици. Исходот од електронската аукција е основ за донесување на одлука за избор на најповолна понуда.

Избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во писмена форма дека неговата понуда е прифатена, најдоцна во рок од 3 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од тендерот, одлуката кој е најповолен економски оператор како и за причините за неизбор на нивната понуда. Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во извештајот од спроведената постапка.

## **22. Правна заштита**

Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки. Правото на жалба во постапка која завршува со електронска аукција се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.

## **23. Завршување на постапката за доделување на договор за јавна набавка**

Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

Веднаш по завршување на постапката, договорниот орган ги враќа мострите, урнеците и документите кои предвидел дека ќе се вратат на понудувачите во тендерската документација.



# АКЦИОНЕРСКО ДРУШТВО ЗА СТОПАНИСУВАЊЕ СО ДЕЛОВЕН ПРОСТОР ВО ДРЖАВНА СОПСТВЕНОСТ - СКОПЈЕ

ул. Стале Попов бр. 9 мезанин „локал 5“ Скопје, пошт. фах 38, телефон: 3226-072

## Образец на понуда

Врз основа на огласот број **10/2014** објавен од страна на Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост-Скопје за доделување на договор за јавна набавка за. Ангажирање на надлежни надворешни овластени правни или физички лица за извршување на стручни задачи во врска со безбедноста и здравјето при работа со спроведување на постапка со барање за прибирање на понуди, со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (<https://www.e-nabavki.gov.mk>), и на тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

ПОНУДА

## **Дел I – Информации за понудувачот**

**Име на понудувачот:**

## Контакт информации

Адреса:

Телефон \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Е-пошта \_\_\_\_\_

Лице за контакт \_\_\_\_\_

Одговорно лице \_\_\_\_\_

Даночен број \_\_\_\_\_

ЕМБС \_\_\_\_\_

Жиро сметка и депонентна банка

## **Дел II**

II.1 Нашата понуда ваши за периодот утврден во тендерската документација. Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерската документација.

Ги прифаќаме начинот и рокот на извршување на услугата утврдени во тендерската документација и задолжителните одредби на Договорот.

Вкупна цена на нашата понуда за Ангажирање на надлежни надворешни овластени правни или физички лица за извршување на стручни задачи во врска со безбедноста и здравјето при работа во денари,(согласно

техничката спецификација)вклучувајќи ги сите трошоци и попусти без вклучен ДДВ изнесува:

---

[со бројки и букви во денари ]

Вкупниот износ на ДДВ во денари изнесува:

---

[со бројки и букви во денари ]

Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за Ангажирање на надлежни надворешни овластени правни или физички лица за извршување на стручни задачи во врска со безбедноста и здравјето при работа ,(согласно техничката спецификација) во денари ,вклучувајќи ги сите трошоци и попусти без вклучен вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, со ДДВ, изнесува:

---

[со бројки и букви во денари ]

**Составен дел на понудата е техничката спецификација со цени и истата е потребно да се пополни.**

III. 4. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација.

Место и датум

Одговорно лице

---

(потпис и печат)

**И З Ј А В А**  
**(за гаранција за квалитетно извршување на договорот во висина од  
5%)**

Изјавуваме дека доколку ни биде доделен договор за јавна набавка по огласот за доделување на договор за јавна набавка бр.**10/2014** за Ангажирање на надлежни надворешни овластени правни или физички лица за извршување на стручни задачи во врска со безбедноста и здравјето при работа во рок од 5 дена од денот на склучување на Договорот ќе доставиме **банкарска гаранција за квалитетно извршување на договорот во висина од 5%** од вкупната вредноста на договорот со важност до целосно реализирање на предметот на набавката.

Скопје, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2014 година.

Понудувач,

(потпис на одговорно лице и печат)

**Прилог 2 – Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба**

**И З Ј А В А**

Под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудувачот

[се наведува назив на понудувачот] во целост ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба на понудувачите утврдени во законот и во тендерската документација по огласот за доделување на договор за јавна набавка бр.10/2014 за Ангажирање на надлежни надворешни овластени правни или физички лица за извршување на стручни задачи во врска со безбедноста и здравјето при работа [се внесува предметот на договорот за јавна набавка] објавен од страна на \_\_\_\_\_ [се наведува називот на договорниот орган] со барање за прибирање на понуди и дека понудувачот ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку нашата понуда биде избрана за најповолна.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис и печат)

## **Прилог 3 – Изјава за сериозност на понудата**

### **ИЗЈАВА**

Јас, долупотпишаниот \_\_\_\_\_ [име и презиме], врз основа на член 47 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство на овластено лице на понудувачот \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, изјавувам дека во целост ја гарантирам содржината на понудата и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 47 став 6 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат)

## **Изјава за независна понуда**

### **И З Ј А В А**

Јас, долупотпишаниот \_\_\_\_\_ [име и презиме], врз основа на член 129 став 2 од Законот за јавните набавки, а во својство на овластено лице на понудувачот \_\_\_\_\_, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудата во постапката со барање за прибирање на понуди со објава на оглас бр.10/2014 ја поднесувам независно, без договор со други економски оператори на начин кој не е спротивен на прописите за заштита на конкуренцијата.

Истовремено под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека при доставувањето на понудата за постапката бр.10/2014 не учествувам со други економски оператори со кои сум капитално, сопственички или роднински поврзан.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од давање на невистинити наводи во изјавата, што може да доведе до поведување на постапка за утврдување прекршочна или кривична одговорност против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

**МОДЕЛ НА ДОГОВОР ЗА НАБАВКА НА УСЛУГА-  
Ангажирање на надлежни надворешни овластени правни или  
физички лица за извршување на стручните задачи во врска со  
безбедноста и здравјето при работа**

Склучен помеѓу:

**ДОГОВОРНИ СТРАНИ:**

1. Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост - Скопје, со седиште на ул., Стале Попов,, бр.9 мезанин локал бр.5 Скопје, ЕМБС 6701213 ЕДБ 4080011521604 депонент на НЛБ Тутунска Банка АД Скопје со жиро сметка бр.210067012130168 застапувано од Генерален директор Шеваль Цеку (во натамошен текст: Договорен орган)
2. \_\_\_\_\_, со седиште на ул.\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_, со ЕМБС\_\_\_\_\_, ЕДБ\_\_\_\_\_ депонент на \_\_\_\_\_ со жиро сметка \_\_\_\_\_ застапувано од \_\_\_\_\_ (во натамошен текст: Економски оператор)

**Член 1**

Со овој Договор, договорните страни ги уредуваат меѓусебните права и обврски во врска со вршење на услуга – ангажирање на надлежни надворешни овластени правни или физички лица за извршување на стручните задачи во врска со безбедноста и здравјето при работа, по спроведена постапка за доделување на договор за јавна набавка со примена на постапка со прибирање на понуди со објава на оглас со електронска аукција бр.\_\_\_\_\_, а врз основа на Одлука за јавна набавка бр.05-2474/1 од 29.04.2014 година и Одлука за избор на најповолна понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ година.

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ**

**Член 2**

Предмет на овој Договор е ангажирање на надлежни надворешни овластени правни или физички лица за извршување на стручните задачи во врска со мерките за безбедноста и здравјето при работа, обврски на Договорниот орган и правата и обврските на вработените кај Договорниот орган од областа на безбедноста и здравјето при работа, превентивните мерки против професионални ризици, отстранување ризични фактори за несреќи, информирање, консултирање и учество на вработените во преземање и планирање на мерките за безбедноста и здравје, како и изработка на поединечни и општи акти во врска со безбедноста и здравјето при работа кај Договорниот орган согласно спецификацијата од тендерската документација и согласно Законот за безбедност и здравје при работа.

## **ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ**

### **Член 3**

Вкупната вредност на Договорот ќе се утврди врз основа на стварно извршени услуги, по единечни цени за извршена услуга, согласно прифатената Понуда на Економскиот оператор бр. \_\_\_\_\_ од година заведена кај Договорниот орган под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ година, но не повеќе од \_\_\_\_\_ денари без ДДВ, односно \_\_\_\_\_ денари со ДДВ согласно Одлуката за јавна набавка бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ година.

Единечните цени за извршена услуга, согласно спецификацијата од прифатената Понуда, составен дел на овој Договор, се цените без и со ДДВ, со вклучени сите трошоци и други јавни давачки согласно законските прописи.

Единечните цени не може да се менуваат до истекот на рокот на важноста на овој Договор.

## **НАЧИН, УСЛОВИ И РОК ЗА ПЛАЌАЊЕ**

### **Член 4**

Договорниот орган е должен на Економскиот оператор да изврши плаќање по извршена услуга, вирмански и тоа во рок од 30 (триесет) дена од денот на доставување на фактурата во архивата на Договорниот орган.

## **НАЧИН И РОК ЗА ВРШЕЊЕ НА УСЛУГАТА**

### **Член 5**

Економскиот оператор е должен да ја врши услугата предмет на овој Договор совесно, стручно, квалитетно и објективно, согласно прописите и стандардите кои важат за извршување на услугата предмет на овој Договор.

Економскиот оператор е должен да ја извршува услугата предмет на овој Договор во согласност со законските и подзаконските прописи, одредбите на овој Договор, спецификацијата од тендерската документација и прифатената Понуда.

### **Член 6**

Договорниот орган е должен на Економскиот оператор да му ги даде сите потребни информации и документација, односно да му ги обезбеди сите неопходни услови за извршување на услугата предмет на овој Договор.

### **Член 7**

Економскиот оператор е должен да изготви и достави до Договорниот орган:

- Изработка на Изјава за безбедност со проценка на ризик за секое работно место,
- Испитување на услови во работна средина (микроклиматски услови, бучава и осветленот) во летен и зимски период,
- Обука на вработените од областа на безбедност и здравје при работа,

- Испитување на отпор на заштитно заземјување во работна средина,

- Да изработи поединечни , општи и други акти за безбедност и здравје при работа кои одговараат на дејноста на Договорниот орган,согласно Закон за безбедност и здравје при работа.

Економскиот оператор е должен да дава по потреба соодветни мислења, инструкции на договорниот орган,предлози, мерки за заштита на вработените во врска со безбедност и здравје при работа.

### **Член 8**

Економскиот оператор е должен да ја изврши услугата во рок од 60 дена од доставување на Налог за работа од страна на Договорниот орган.

Во случај на доцнење со извршување на услугата предмет на овој Договор, Договорниот орган може да го раскине Договорот со прста изјава за раскинување на Договорот и задржување на правото на договорна казна и надомест на штета.

Во случај на раскинување на Договорот согласно овој член, Економскиот оператор е должен во рок од 15 дена од денот на раскинувањето на Договорот да му плати на Договорниот орган договорна казна во износ од 20% од вкупната вредност на Договорот со вклучен ДДВ.

Во случај ако штетата што ќе ја претрпи Договорниот орган заради раскинувањето е поголема од договорната казна, Економскиот оператор има обврска да му ја надомести на Договорниот орган разликата до целосниот надомест на штетата.

## **КВАЛИТАТИВЕН И КВАНТИТАТИВЕН ПРИЕМ НА УСЛУГАТА**

### **Член 9**

Квалитативен и квантитативен прием на услугата предмет на овој Договор врши Договорниот орган, со документ потписан од лице овластено од Договорниот орган и лице овластено од страна на Економскиот оператор.

Економскиот оператор е должен да изврши преглед на извршената услуга штом тоа според редовниот тек на извршувањето е можно, и за утврдените неправилности или недостатоци во вршењето на услугата, освен во неработни денови, веднаш без одлагање да го извести Економскиот оператор.

Договорниот орган има право поради неправилност или недостаток да бара:

- Бесплатно отстранување на неправилноста или недостатокот или надомест на трошоците направени за услугата;
- Сразмерно намалување на цената;
- Надомест на штета;
- Раскинување на Договорот.

## **ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ**

### **Член 10**

Извршувањето на овој Договор, Економскиот оператор го гарантира со доставување банкарска гаранција.

Економскиот оператор е должен веднаш, а најдоцна во рок од 5 дена од склучување на овој Договор, да му достави на Договорниот орган, банкарска гаранција во висина од 5% од вкупната вредност на Договорот со вклучен ДДВ, со што безусловно гарантира квалитетно извршување на Договорот, што подразбира и целосно, совесно и навремено извршување на услугите по овој Договор.

Банкарската гаранција за исполнување на овој Договор е со важност до определеното време на важењето на овој Договор.

Недоставувањето на банкарската гаранција во договорениот рок, претставува основ за раскинување на овој Договор. Во овој случај Договорниот орган го задржува правото на договорна казна и надомест на штета.

## **ВИША СИЛА**

### **Член 11**

Договорниот орган и Економскиот оператор се согласни ниту една договорна страна да не биде одговорна кон друга за губиток, повреда или неизвршување на одредбите од овој Договор кои се предизвикани од виша сила.

### **Член 12**

Јазик на Договорот и на другите документи кои претставуваат составен дел на Договорот, или се во врска со Договорот, е македонскиот јазик.

Јазик на целата комуникација во писмена форма помеѓу договорните страни е македонскот јазик и неговото кирилско писмо.

### **Член 13**

Економскиот оператор се обврзува да ги чува како тајна и нема да ги направи достапни за трети лица, податоците кои потекнуваат од Договорниот орган или се однесуваат на Договорниот орган, а со кои Економскиот оператор се запознал во текот на извршување на Договорот.

## **ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ**

### **Член 14**

Договорот стапува во сила веднаш по неговото потпишување од страна на договорните страни.

### **Член 15**

Договорот се склучува на определено време од 1 (една) година.

### **Член 16**

За се што не е предвидено со овој Договор ќе се применуваат одредбите од Законот за облигациони односи, Законот за јавни набавки, Законот за безбедност и здравје при работа и други позитивни прописи во Република Македонија.

### **Член 17**

Евентуалните спорови, договорните страни се согласни да ги решат спогодбено, во спротивно за истите ќе решава надлежниот суд во Скопје.

### **Член 18**

Овој Договор е составен во 6 (шест) еднообразни примероци, од кои 4 (четири) за Договорниот орган и 2 (два) за Економскиот оператор.

---

**ДОГОВОРЕН ОРГАН**

---

**ЕКОНОМСКИ ОПЕРАТОР**

